

Aika 03.09.2025, klo 16:30

Paikka Itä-Uudemaan pelastuslaitos, Ruiskumestarinkatu 2, 06100 Porvoo / Räddningsverket i Östra Nyland, Sprutmästaregatan 2, 06100 Borgå

Käsiteltävät asiat

- § 72 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 73 Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 74 Esityslistan hyväksyminen**
- § 75 Osavuosikatsaus 1-6 /2025, sosiaali- ja terveystoimi**
- § 76 Korjaus päätökseen: 19.03.2025 § 36 Vammaispalvelujen henkilökohtaisen avun työntäjämallin työnantajaopas Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella**
- § 77 Korjaus päätökseen: Uuden vammaispalvelulain mukaisten asiakasmaksujen lisääminen asiakashinnastoon**
- § 78 Vastaus aluevaltuutetun aloitteeseen: Klubitalojen toiminnan jatkuvuus**
- § 79 Vastaus aluevaltuutetun aloitteeseen: Oman palvelutuotannon yksikkökustannusten vertailtavuus ja läpinäkyvyys**
- § 80 Vastaus aluevaltuutetun aloitteeseen: Toteutamme Omatiimi- toimintamallia määrätietoisesti koko Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella**
- § 81 Palveluiden järjestäminen -lautakunnan otto-oikeusmenettelyyn tuotavien asioiden linjaaminen**
- § 82 Pöytäkirjojen tarkastamiskäytänteet ja pöytäkirjojen nähtävillä pitäminen, palveluiden järjestäminen ltk 03.09.2025.**
- § 83 Syksyn 2025 kokousaikataulu**
- § 84 Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (hyvinvointialuelaki 97 §)**
- § 85 Tiedoksi**
- § 86 Ajankohtaiset asiat**
- § 87 Muut asiat**
- § 88 Päätös Velora Oy:n verkkokauppa plus yhteishankintaan liittymisestä**
- § 89 Päätös yhteishankintaan ryhtymisestä Keski- ja Länsi-Uudenmaan sekä Vantaan ja Keravan hyvinvointialueiden kanssa lääkinnällisten laitteiden ja niitä koskevien palveluiden hankinnassa**
- § 90 Oikomishoidon erikoishammaslääkäripalveluiden hankinta**
- § 91 Hankintaoikaisuvaatimuksia koskeva päätös Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen sosiaalihuoltolain mukaisten palveluiden hankinnassa**

Osallistujat

Benny Engård, puheenjohtaja
Jenna Perokorpi, 1. varapuheenjohtaja
Heli Sjöblom, sihteeri
Christoffer Hällfors
Maarit Kivimäki
Mona Lindlöf
Mari Nikkanen
Jari Oksanen
Markus Pietikäinen
Minna Raumanni
Kevin Servin
Frida Sigfrids
Hanna Simola
Tero Suominen
Maija Aatelo, vammaisneuv. ed. / repr.för rådet för pers. m. funktionsnedsätt.
Juha Huotari, vanhusneuvoston edustaja /representant för äldrerådet
Annika Immonen, sosiaali- ja terveystoiminta /social- och hälsovårdsdirektör
Hanna Kaunisto, vs. vast.aluejoht. (peso)/ tf. ansv.omr.dir (fam. o soc. tjänst)
Samuel Kauppi, nuorisovalt. edustaja /föret. för ungdomsfmge
Arto Kujala
Kaj Lindqvist
Max Lönnqvist, hyvinvointialuejohtaja /välfärdsområdesdirektör
Kirsi Oksanen, vast.aluejoht.(Ikäant. palv.) /ansv.omr.dir. (tjänst. för äldre)
Pinja Oksanen, nuorisovalt. edustaja /föret. för ungdomsfmge
Carita Schröder, vast.aluejoht.(terv.palv.) /ansv.omr.dir. (häls.vårdstjänst.)
Susanna Varilo, johtava lääkäri /chefläkare

§ 72

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouksen laillisuus ja päätösvalta todetaan.

Hyvinvointialueen hallintosäännön (143 §) mukaan kokouskutsu on lähetettävä kolme päivää ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (144 §).

Kutsu on lähetetty 29.08.2025 ja julkaistu samanaikaisesti Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivustolla

Ehdotus

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 73

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Valitaan kokouksen pöytäkirjantarkastajat.

Pöytäkirjan valmistuttua sihteeri lähettää sen tarkastettavaksi puheenjohtajalle sekä valituille tarkastajille sähköisesti.

Ehdotus

Palveluiden järjestämöinen -lautakunta valitsee kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Christoffer Hällforsin ja Maarit Kivimäen.

§ 74

Esityslistan hyväksyminen

Palveluiden järjestäminen -lautakunnan kokouksen käsiteltävät asiat on ilmoitettu ennalta kokouskutsussa ja sen mukana toimitetussa esityslistassa.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 115 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei palveluiden järjestäminen -lautakunta toisin päättä.

Ehdotus

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päättää hyväksyä kokouksen esityslistan työjärjestykseksi.

Aluehallitus, § 181, 28.08.2025

Palveluiden järjestäminen -lautakunta, § 75, 03.09.2025

§ 75

Osavuositarkastus 1-6 /2025, sosiaali- ja terveystoimi

IUHVAADno-2025-1432

Aluehallitus, 28.08.2025, § 181

Liitteet

1 Liite_Osavuositarkastus 1-6_2025

Oheismateriaali

1 VANHA, OLI AH KOKOUKSESSA Oheismateriaali_Osavuosiraportti 1-6_2025_AH
28.8.2025, täydentävä materiaali

Valmistelu ja lisätiedot:

talousjohtaja Minna Sevón

talouspäällikkö Annette Povenius

etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Hyvinvointialueesta annetun lain 120 §:ssä on säädetty hyvinvointialueen velvoitteesta tuottaa tietoja hyvinvointialueen toiminnasta ja taloudesta. Hyvinvointialueen on salassapitosäädösten estämättä toimitettava tilinpäätös-, osavuositarkastus- ja kustannustiedot sekä muut säännöllisesti toimitettavaksi edellytetyt taloustiedot Valtiohallituksen taloustietovarantoon. Valtioneuvoston asetuksen 462/2022 3 §:n mukaan hyvinvointialueen on toimitettava neljännesvuositiedot ajalta tammikuun alusta kesäkuun loppuun viimeistään saman vuoden elokuun 15 päivänä. Vuoden 2025 toinen osavuositarkastus on laadittu 30.6.2025 tilanteen mukaisesti.

Tammi-kesäkuussa 2025 Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella kertyi toimintatuottoja 26,6 miljoonaa euroa, joka on 54 prosenttia talousarviosta. Toimintatuottojen ennustetaan ylittävän talousarvion 3,5 miljoonalla eurolla.

Toimintakuluja kertyi tammi-kesäkuussa 241,6 miljoonaa euroa. Toimintakulujen toteuma talousarvioon nähden oli 52 prosenttia. Henkilöstökulujen toteuma ensimmäisen puolen vuoden aikana oli 49 prosenttia talousarvioon verrattuna. Koko vuodelle ennustetaan 0,4 miljoonan euron talousarvioalitusta. Asiakaspalveluostojen toteuma oli alkuvuodesta 53 prosenttia ja henkilöstövuokrauksen 73 prosenttia koko vuoden budjetista. Erikoissairaanhoidon asiakaspalveluostoihin ennustetaan 10,6 miljoonan euron, muihin asiakaspalveluostoihin 10,5 miljoonan ja työvoiman vuokraukseen 3,4 miljoonan euron budjettilytystä. Kokonaisuudessaan toimintakulujen ennustetaan ylittävän talousarvion 26 miljoonalla eurolla.

Toimialatasolla talousarvion toimintakatteeseen ei ennusteta ylitystä demokatiapalveluissa, konserni- ja strategiapalveluissa eikä pelastustoimissa. Sosiaali- ja terveystoimissa toimintakatteen ennustetaan alittuvan toimialan johdossa 0,6 miljoonaa euroa. Toimintakatteen ylitysennuste perhe- ja sosiaalipalveluissa on 7,7 miljoonaa, yhteisissä terveystalveluissa 2,6 miljoonaa, erikoissairaanhoidossa 10,6 ja

ikäntyneiden palveluissa 3 miljoonaa euroa. Kokonaisuudessaan sosiaali- ja terveystoimessa toimintakatteen ennustetaan toteutuvan 23,2 miljoonaa euroa talousarviota heikommin.

Valtion rahoitus on toteutunut ensimmäisellä vuosineljänneksellä budjetoidusti, ja koko vuodelle ennustetaan 0,3 miljoonan euroa talousarviota korkeampaa rahoitusta.

Vuosikatteen ennustetaan asettuvan -13,7 miljoonaan euroon. Poistojen jälkeen tilikauden tuloksen ennustetaan olevan -14,6 miljoonaa euroa eli tilikauden tuloksen ennustetaan toteutuvan 22,7 miljoonaa euroa alkuperäistä talousarviota heikompana.

Hyvinvointialueen investointien toteumaprosentti talousarvioon nähden oli vuoden ensimmäisellä neljänneksellä 36 %. Loviisan pelastusaseman rakennustyöt valmistuvat syksyllä 2025. Rakentamiskustannukset vastaavat ennusteen mukaan kokonaiskustannusarviota, joka on 9 miljoonaa euroa. ICT-investointien osalta on käynnistetty asiakas- ja potilastietojärjestelmän uudistamistyö. Koko vuoden investointimenojen ennuste on 88 % budjetoidusta.

Vaikka hyvinvointialueen toimintakate onkin toteutumassa ennusteen mukaan 23 miljoonaa euroa heikompana kuin talousarvio, voidaan tuottavuusohjelman toimenpiteillä tässä vaiheessa todeta olevan kustannustasoa hillitsevä vaikutus. Palveluostoihin ennustetaan 3,9 % alenemaa vuoden 2024 tilinpäätöstoteumaan verrattuna, aineisiin, tarvikkeisiin ja tavaroihin 5,6 % sekä avustuksiin 14,1 %. Henkilöstökuluissa kasvuennuste 2024 tilinpäätökseen nähden on 10 %.

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää merkitä tiedoksi vuoden 2025 toisen osavuosikatsauksen ja lähettää sen tiedoksi aluevaltuustolle ja lautakunnille.

Pykälä tarkastetaan heti.

Kokouskäsittely

Pöytäkirjaan merkittiin, että aluevaltuuston puheenjohtaja Heikki Vestman saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana, klo 18.03. Lisäksi pöytäkirjaan merkittiin, että aluehallitus piti tauon klo 19.55–20.05.

Aluehallituksen 1. varapuheenjohtaja Tapani Eskola esitti ryhmien yhteisen ehdotuksen: "Aluehallitukselle tuodaan 25.9. mennessä selvitys vuodelle 2025 ennustetun lähes 15 miljoonan euron alijäämän syistä eriteltynä tulosityksikkötasolla, esitys toimenpiteistä, joilla ennustettu alijäämä katetaan, sekä selvitys jo tehtyjen säästöpäätösten toteutumatilanteesta sekä vaikutuksista operatiiviseen toimintaan." Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös

Aluehallitus päätti merkitä tiedoksi vuoden 2025 toisen osavuosikatsauksen ja lähettää sen tiedoksi aluevaltuustolle ja lautakunnille.

Lisäksi aluehallitus päätti, että aluehallitukselle tuodaan 25.9. mennessä selvitys vuodelle 2025 ennustetun lähes 15 miljoonan euron alijäämän syistä eriteltynä tulosityksikkötasolla, esitys toimenpiteistä, joilla ennustettu alijäämä katetaan, sekä selvitys jo tehtyjen säästöpäätösten toteutumatilanteesta sekä vaikutuksista operatiiviseen toimintaan.

Pykälä tarkastettiin heti.

Palveluiden järjestäminen -lautakunta, 03.09.2025, § 75

Liitteet

- 1 Liite_Osavuositarkastus 1-6_2025
- 2 Oheismateriaali: Osavuositarkastus 1-6.2025 AH 28.8.2025, täydentävä aineisto

Valmistelu ja lisätiedot:
talousjohtaja Minna Sevón
talouspäälikkö Annette Povenius
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Palveluiden järjestäminen -lautakunnalle tuodaan tiedoksi osavuositarkastus 1.1. - 30.6.2025.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Palveluiden järjestäminen -lautakunta merkitsee osavuositarkastuksen 1.1. - 30.6.2025 tiedoksi.

Palveluiden järjestäminen -lautakunta, § 36, 19.03.2025

Palveluiden järjestäminen -lautakunta, § 76, 03.09.2025

§ 76

**Korjaus päätökseen: 19.03.2025 § 36 Vammaispalvelujen henkilökohtaisen avun
työntajamallin työnantajaopas Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella**

IUHVADno-2024-4839

Palveluiden järjestäminen -lautakunta, 19.03.2025, § 36

Liitteet

- 1 Liite: Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen henkilökohtaisen avustajan
työnantajaopasavun
- 2 Bilaga: Östra Nylands välfärdsområdes guide för anställning av personlig assistent

Oheismateriaali: Vammaisneuvoston lausunto.

Valmistelu ja lisätiedot:

vs. vastuualuejohtaja (perhe- ja sosiaalipalvelut) Hanna Kaunisto
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Työnantajaopas on laadittu henkilökohtaisen avustajansa työnantajana toimiville hyvinvointialueen vammaispalvelujen asiakkaiden tueksi. Oppaan tarkoituksena on ohjata työnantajaa sekä työntekijää hyvään työsuhteeseen ja sujuvaan keskinäiseen yhteistyöhön. Oppaassa on hyödynnetty mm. Kynnys ry:n, Assistentti.info:n työnantajaopasta sekä THL:n ohjeistuksia.

Opas sisältää ohjeistusta mm. työsuhteen solmimiseen ja työsopimuksen tekemiseen, työntekijän perehdytykseen, työaikalainsäädäntöön ja työstä maksettaviin korvauksiin, palkanmaksuun, vuosilomaan, poissaoloihin, vakuutuksiin ja työsuhteen päättämiseen.

Oppaassa selkiytetään myös hyvinvointialueen ja työnantajana toimivan vammaisen henkilön vastuita ja velvollisuuksia. Päätös henkilökohtaisen avun myöntämisestä tehdään vammaispalvelussa ja hyvinvointialue maksaa avustajalle palkan sekä tekee lakisääteiset ilmoitukset verottajalle vakuutusyhtiöille ja terveydenhuollolle. Hyvinvointialueen palvelut ovat asiakkaalle maksuttomia.

Oppaasta on lähetetty lausuntopyynnöt vaikuttamistoimielimille. Lausuntojen jälkeen opasta on muokattu ja paranneltu lausunnot huomioiden, soveltuvin osin.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveysjohtaja

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päättää hyväksyä henkilökohtaisen avustajan työnantajaoppaan.

Kokouskäsittely

Teknisenä korjauksena merkitään pöytäkirjaan pykälätekstin viimeiseen kappaleeseen seuraavasti:

Oppaasta on lähetetty *lausuntopyynnöt* muutetaan **lausuntopyyntö**
vaikuttamistoimielimille muutetaan **vammaisneuvostolle**.

Päätös

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päätti yksimielisesti teknisen korjauksen jälkeen hyväksyä henkilökohtaisen avustajan työnantajaoppaan.

Palveluiden järjestäminen -lautakunta, 03.09.2025, § 76

Liitteet

- 1 Liite: Henkilökohtaisen avustajan työnantajaopas 01.08.2025
- 2 Bilaga: Guide för anställning av personlig assistent 01.08.2025

Valmistelu ja lisätiedot:

vs. vastuualuejohtaja (perhe- ja sosiaalipalvelut) Hanna Kaunisto
juristi Jenni Holmi
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Palvelujen järjestäminen -lautakunta on hyväksynyt kokouksessaan 19.3.2025 (§36) henkilökohtaisen avustajan työnantajaoppaan. Päätöksenteon jälkeen on ilmennyt, että päätöksenteon liitteenä on ollut työnantajaoppaan päivittämätön versio. Versiosta puuttui tarkennuksia ja korjauksia, joita myös vammaisneuvosto toi omassa lausunnossaan esille. Vammaisneuvosto on saanut oikean version palvelujen järjestäminen -lautakunnan kokouksen 19.3.2025 jälkeen lausuttavakseen ja lausunto on huomioitu liitteenä olevassa työnantajaoppaassa.

Hallintolain (6.6.2023/434) 50§:n mukaan viranomaisen on korjattava virheellinen päätös ja tuotava asia ratkaistavaksi uudelleen. Palvelujen järjestäminen -lautakunnan tulee korjata päätöksensä 19.3.2025 §36. Työnantajaoppaan korjattu versio liitteenä.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päättää korjata päätöksensä 19.3.2025 §36 ja päättää hyväksyä korjatun henkilökohtaisen avustajan työnantajaoppaan.

Pykälä tarkastetaan heti.

Aluehallitus, § 273, 28.11.2024

Aluevaltuusto, § 99, 10.12.2024

Palveluiden järjestäminen -lautakunta, § 50, 14.05.2025

Palveluiden järjestäminen -lautakunta, § 77, 03.09.2025

§ 77

Korjaus päätökseen: Uuden vammaispalvelulain mukaisten asiakasmaksujen lisääminen asiakashinnastoon

IUHVADno-2023-3974

Aluehallitus, 28.11.2024, § 273

Liitteet

- 1 Liite_1_Asiakasmaksuhinnasto 2025
- 2 Liite_2_Asiakasmaksuohje 2025
- 3 Bilaga_1_Klientavgiftstabell 2025
- 4 Bilaga_2_Anvisning Klientavgifter 2025

Valmistelu ja lisätiedot:

sosiaali- ja terveysjohtaja Annika Immonen
vastuualuejohtaja (ikäntyneiden palvelut) Kirsi Oksanen
vastuualuejohtaja (terveyspalvelut) Carita Schröder
vs. vastuualuejohtaja (perhe- ja sosiaalipalvelut) Hanna Kaunisto
lakimies Matilda Eklund
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista säädetään asiakasmaksulaissa (734/1992) ja asiakasmaksuasetuksessa (912/1992). Asiakasmaksulain (734/1992) 1 §:n mukaisesti hyvinvointialueen sosiaali- ja terveyspalveluista voidaan periä maksu palvelun käyttäjältä, jollei lailla toisin säädetä. Palvelusta perittävä maksu saa asiakasmaksulain 2 §:n mukaisesti olla enintään palvelun tuottamisesta aiheutuvien kustannusten suuruinen, ja pykälän 2 mom. mukaisesti valtioneuvoston asetuksella voidaan säätää palvelusta perittävän maksun enimmäismäärä tai maksu määräytyväksi maksukyvyn mukaan. Valtioneuvoston asetuksella voidaan säätää myös maksun tarkistamisesta indeksin muutoksen mukaisesti.

Asiakasmaksuasetuksessa (912/1992) säädetään palvelusta perittävän maksun enimmäismäärä. Asetuksen 33 a §:n mukaan asetuksessa säädettyjä euromääriä tarkistetaan joka toinen vuosi (käsitelty vuonna 2023) kansaneläkeindeksin muutoksen mukaisesti käyttäen kansaneläkeindeksin sitä pistelukua, jonka mukaan tarkistusvuoden tammikuussa maksettavina olleiden kansaneläkkeiden suuruus on laskettu.

Hyvinvointialueesta annetun lain 22 §:n mukaan aluevaltuusto päättää palveluista ja muista suoritteista perittävien maksujen yleisistä perusteista sekä hyvinvointialueen järjestämistä vastaavalle kuuluvista palveluista perittävistä asiakasmaksuista.

Asiakasmaksuohje on työntekijöille ja asiakkaille tarkoitettu tulkintaohje asiakasmaksulainsäädännön soveltamiseksi Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella.

Asiakasmaksutaulukossa taas määritellään vuosittain euromääräisten asiakasmaksujen summat, jotka perustuvat sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annettuun lakiin, sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annettuun asetukseen tai hyvinvointialueen talousarvioon.

Asiakasmaksuohjeen ja -taulukon päivittämisen yhteydessä on tarkistettu lakiin ja asetukseen perustuvien maksujen suuruus, ja määritelty esitykset talousarvioon perustuvien maksujen määrästä. Asetuksen mukaisia maksuja on korotettu kansaneläkeindeksin mukaisesti. Talousarvioon pohjautuvien maksujen osalta esitetään 18,25 %:n korotusta.

Asiakasmaksuihin vuodelle 2025 tehdyt muutokset:

- Indeksikorotukset asiakasmaksuasetuksen 33 a §:n mukaan. STM vahvistaa korotetut summat marras-/ joulukuun aikana ja summat lisätään taulukkoon ja ohjeeseen tämän jälkeen
- Hinnastoon on lisätty kiireetön nostotehtävä ikäihmisten palveluissa
- Hinnastoon on lisätty kauppapalveluhinta / kerta
- Hinnastoon on lisätty etäpäivätoiminta (1h)
- Hinnastoon on lisätty maksu käyttämättömästä ja peruuttamatta jätetystä hoitajan tai muun terveydenhuollon ammattilaisen vastaanottokäynnistä.
- Hinnastoon on lisätty HUS:lta 1.1.2025 Itä-Uudenmaan hyvinvointialueelle siirtyvän palliatiivisen keskuksen asiakasmaksut.
- Hinnastossa on korotettu lapsiperheiden kotipalvelun omavastuuosuutta 2€ /tunti.
- Hinnastoon on lisätty päihdepalvelujen laitospäivöityksen ja päihdekuntoutuksen lyhytaikaisen laitoshoidon maksut
- Hinnastossa on huomioitu työikäisten palveluiden asumismuotojen muutoksina yhteisöllinen asuminen ja tuettu asuminen.
- Hinnastoon on lisätty sosiaalihuoltolain mukaiset asiointi- ja virkistysmatkat
- Hinnastossa on huomioitu vammaispalveluiden asiointi- ja virkistysmatkojen omavastuuosuuden korotus HSL:n 2025 lippuhintoihin perustuen
- Hinnastosta on poistettu vammaispalveluiden asumisen ylläpidon asiakasmaksuista erilliset maksut viihde-elektroniikan käytöstä ja huonekaluista (yleiset tilat).

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen asiakasmaksut vahvistetaan 1.1.2025 alkaen asiakasmaksuasetuksen mukaiseen maksimiin. Indeksillä korotettavien maksujen summat täydennetään liitteisiin, kun sosiaali- ja terveysministeriö julkaisee summat. Lisäksi valtuutetaan viranhaltijat tekemään asiakasmaksuohjeeseen tarvittavia teknisiä muutoksia, sisältäen asiamuotoilujen selvennyksiä, kuluvan vuoden aikana.

Pykälä tarkastetaan heti.

Kokouskäsittely

Merkittiin pöytäkirjaan, että aluevaltuuston puheenjohtaja Heikki Vestman saapui kokoukseen klo 17.00 tämän asian käsittelyn aikana.

Päätös

Aluehallitus päätti esittää aluevaltuustolle, että Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen asiakasmaksut vahvistetaan 1.1.2025 alkaen asiakasmaksuasetuksen mukaiseen maksimiin. Indeksillä korotettavien maksujen summat täydennetään liitteisiin, kun sosiaali- ja terveysministeriö julkaisee summat. Lisäksi valtuutetaan viranhaltijat tekemään asiakasmaksuohjeeseen tarvittavia teknisiä muutoksia, sisältäen asiamuotoilujen selvennyksiä, kuluvan vuoden aikana.

Pykälä tarkastettiin heti.

Aluevaltuusto, 10.12.2024, § 99

Liitteet

- 1 Liite_1_Asiakasmaksuhinnasto 2025
- 2 Liite_2_Asiakasmaksuohje 2025
- 3 Liite_3_§ 99, äänestys nro 1
- 4 Bilaga_1_Klientavgiftstabell 2025
- 5 Bilaga_2_Anvisning Klientavgifter 2025

Valmistelu ja lisätiedot:

sosiaali- ja terveysjohtaja Annika Immonen
vastuualuejohtaja (ikääntyneiden palvelut) Kirsi Oksanen
vastuualuejohtaja (terveyspalvelut) Carita Schröder
vs. vastuualuejohtaja (perhe- ja sosiaalipalvelut) Hanna Kaunisto
lakimies Matilda Eklund
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Ehdotus

Aluehallitus:

Aluevaltuusto päättää että Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen asiakasmaksut vahvistetaan 1.1.2025 alkaen asiakasmaksuasetuksen mukaiseen maksimiin. Indeksillä korotettavien maksujen summat täydennetään liitteisiin, kun sosiaali- ja terveysministeriö julkaisee summat. Lisäksi valtuutetaan viranhaltijat tekemään asiakasmaksuohjeeseen tarvittavia teknisiä muutoksia, sisältäen asiamuotoilujen selvennyksiä, kuluvan vuoden aikana.

Pykälä tarkastetaan heti.

Kokouskäsittely

Pöytäkirjaan merkittiin, että valtuutettu Piia Malmberg saapui kokoukseen klo 15.56 tämän asian käsittelyn aikana, ja samalla varavaltuutettu Ari Oksanen poistui kokouksesta.

Varavaltuutettu Mikko Nieminen ehdotti, että perutaan esitetty kotihoidon asiakkaan turva-auttamiskäyntien maksullisuus (s. 10, 75 euroa). Ehdotus ei saanut kannatusta ja raukesi kannattamattomana.

Valtuutettu Pasi Siltakorpi ehdotti Vihreiden valtuustoryhmän puolesta ja varavaltuutettu Mikko Niemisen kannattamana, että asia palautetaan uuteen käsittelyyn siltä osin, kun se koskee vammaispalveluiden kuljetuspalvelun omavastuuta.

Puheenjohtaja Heikki Vestman totesi, että asian osittainen palauttaminen ei ole mahdollinen, jonka jälkeen valtuutettu Pasi Siltakorpi täsmensi ehdotustaan siten, että asia palautetaan uudelleen valmisteluun.

Suoritetussa äänestyksessä, jossa asian käsittelyn jatkumista kannattavat äänestivät "Jaa" ja asian palauttamista uuteen valmisteluun kannattavat äänestivät "Ei", "Jaa" voitti äänin 54-5. Äänestystulos liitteenä 3.

Päätös

Aluevaltuusto päätti, että Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen asiakasmaksut vahvistetaan 1.1.2025 alkaen asiakasmaksuasetuksen mukaiseen maksimiin. Indeksillä korotettavien maksujen summat täydennetään liitteisiin, kun sosiaali- ja terveysministeriö julkaisee summat. Lisäksi valtuutetaan viranhaltijat tekemään asiakasmaksuohjeeseen tarvittavia teknisiä muutoksia, sisältäen asiamuotoilujen selvennyksiä, kuluvan vuoden aikana.

Pykälä tarkastettiin heti.

Palveluiden järjestäminen -lautakunta, 14.05.2025, § 50

Liitteet

- 1 Liite_Vammaispalveluiden asiakasmaksut 2025
- 2 Bilaga_Klientavgifter inom funktionshindersservicen 2025

Valmistelu ja lisätiedot:

tulosityksikköpäällikkö (vammaispalvelut) Maritta Koskinen
palveluvastaava (monialaiset asiantuntiajpalvelut), Pamela Stenberg
palveluvastaava (vammaispalveluiden asumispalvelut) Satu Broman
palveluvastaava (toiminnalliset palvelut, vammaispalvelut) Linda Ahonen
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Aluevaltuusto on 10.12.2024 (§99) päättänyt sosiaali- ja terveystoimen asiakasmaksuista vuodelle 2025. Asiakasmaksuhinnaston kohdat 2.5 Vammaispalveluiden asumisen ylläpidon asiakasmaksut ja 2.6 Vammaispalveluiden kuljetuspalvelun asiakasmaksut perustuvat vanhaan vammaispalvelulakiin (380/1987).

Uusi vammaispalvelulaki on astunut voimaan 1.1.2025 ja se edellyttää asiakasmaksuhinnastoon lisäyksiä, jotka kuvattu oheisessa liitteessä. Osa maksuista perustuu sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annettuun lakiin ja asetukseen, osa perustuu hyvinvointialueen talousarvioon. Liite sisältää myös tulkintaohjeistuksen Itä- Uudenmaan hyvinvointialueen työntekijöille ja asiakkaille asiakasmaksulain soveltamisesta.

1.1.2025 alkaen tehdyissä vammaispalvelupäätöksissä on noudatettu uutta lakia. Vammaisella henkilöllä voi olla sekä uuden että vanhan vammaispalvelulain mukaisia päätöksiä eri palveluista samaan aikaan voimassa kolmen vuoden siirtymäaikana.

Vammaispalvelulain (380/1987) perusteella tehdyt päätökset pysyvät voimassa päätöksiin merkityn voimassaoloajan, kuitenkin enintään kolme vuotta uuden lain

voimaantulosta. Päätökset on saatettava uuden lain mukaisiksi vammaisen henkilön aloitteesta aina tai hyvinvointialueen aloitteesta silloin, kun vammaisen henkilön palvelutarve sitä edellyttää.

Vammaispalveluissa osa palveluihin sisältyvästä avusta ja tuesta ovat asiakkaille maksuttomia. Ohjeistuksessa asiakkaille maksulliset palvelut on jaettu vammaispalvelulain mukaisiin palveluihin, joista voidaan periä ylläpidosta maksu ja vammaispalvelulain mukaisiin palveluihin, joista voidaan periä asiakasmaksu.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päättää ehdottaa aluehallitukselle liitteen mukaisen vammaispalvelujen hinnaston hyväksymistä ja lisäämistä osaksi asiakasmaksuhinnastoa 2025.

Pykälä tarkastetaan heti.

Päätös

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päätti yksimielisesti ehdottaa aluehallitukselle liitteen mukaisen vammaispalvelujen hinnaston hyväksymistä ja lisäämistä osaksi asiakasmaksuhinnastoa 2025.

Pykälä tarkastettiin heti.

Palveluiden järjestäminen -lautakunta, 03.09.2025, § 77

Liitteet

- 1 Liite: Vammaispalveluiden asiakasmaksut 2025
- 2 Bilaga: Klientavgifter inom funktionshindersservicen 2025

Valmistelu ja lisätiedot:
palveluvastaava (vammaispalvelut) Pamela Stenberg
etunimi.sukunimi2(at)itauusimaa.fi
lakimies Matilda Eklund
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päätti 14.5.2025 (§50) kokouksessaan ehdottaa aluehallitukselle uuden vammaispalvelulain mukaisten asiakasmaksujen lisäämistä asiakashinnastoon liitteen mukaisesti. Aluehallituksen kokousta edeltävästi tuli ilmi, että liitettä oli vielä korjattava.

Liitteeseen tehdyt korjaukset:

- Vpl asiointi- ja virkistysmatkat- nimike on muutettu Vpl liikkumisen tuki- nimikkeeksi.
- Oman elämän kannalta tärkeiden matkojen osalta omavastuuosuudet on palautettu vastaamaan aluevaltuuston 10.12.2024 (§99) hyväksymää asiakasmaksuhinnastoa. Aiemmassa liitteessä oli käytetty ilmaisua "omavastuu halvimman julkisen mukaisesti".

Hallintolain (6.6.2023/434) 50§:n mukaan viranomaisen on korjattava virheellinen päätös ja tuotava asia ratkaistavaksi uudelleen. Palveluiden järjestäminen -lautakunnan tulee korjata päätöksensä 14.5.2025 §50.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päättää ehdottaa aluehallitukselle liitteen mukaisen vammaispalvelujen hinnaston hyväksymistä ja lisäämistä osaksi asiakasmaksuhinnastoa 2025.

Pykälä tarkastetaan heti.

§ 78

Vastaus aluevaltuutetun aloitteeseen: Klubitalojen toiminnan jatkuvuus

IUHVADno-2025-1888

Liitteet

1 Valtuustoaloite Klubitalojen toiminnan jatkuvuus 08.05.2025

Valmistelu ja lisätiedot:

tulosyksiköpäällikkö (työikäisten palvelut) Ville Heininen
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Työikäisten palvelut vastaavat valtuustoaloitteeseen, mikä on tehty 8.5.2025 koskien Klubitalojen toiminnan jatkuvuutta Porvoossa ja Loviisassa. Klubitalojen toiminta tunnetaan Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen sisällä hyvin ja Itä-Uudenmaan sosiaalipsykiatrinen yhdistys on pitkäaikainen kumppanimme mielenterveys- ja päihdetyön kentällä. Klubitalot kolmannen sektorin avopalveluna tukevat ja täydentävät hyvin hyvinvointialueen mielenterveys- ja päihdepalveluiden omaa palveluvalikkoa. Tästä syystä yhteistyön sujuvuus on hyvinvointialueen näkökulmasta tärkeää. Saamme Klubitalon johtajalta säännöllisesti yksikkökohtaiset käyntiraportit ja seuraamme asiakasmäärien kehittymistä. Klubitalojen toiminta on riippuvaista STEA-rahoituksesta. Tämä puoltaa nykyistä käytäntöä, missä kumppanuussopimus Klubitalojen kanssa on laadittu aina vuodeksi kerrallaan ja hyvinvointialueen avustus on määritelty seuraavan vuoden talousarvioon. Yleisemmällä tasolla liikkuvaa toistaiseksi voimassa olevaa yhteistyösopimusta ja sen tarpeellisuutta tulee arvioida hyvinvointialueen johdossa.

Työikäisten palveluilla on tiivistä yhteistyötä Itä-Uudenmaan sosiaalipsykiatrisen yhdistyksen kanssa varsinkin asumispalvelujen osalta ja yhteistyötä on tarkoitus tiivistää entisestään jatkossa myös Klubitalojen osalta. Hyvinvointialueen näkökulmasta yhteistyö palvelutuotannossa on ollut joustavaa ja olemme informoineet Itä-Uudenmaan sosiaalipsykiatrista yhdistystä esimerkiksi asumispalvelujen toimintakentässä tapahtuneista muutoksista, jotta heille on ollut mahdollista reagoida ja hienosäätää omaa toimintaansa vastaamaan kysyntää. Hyvinvointialueen työikäisten erityispalvelujen palveluvastaavalla on säännöllistä yhteydenpitoa Ituspyn palvelupäällikön kanssa, asumispalvelujen esihenkilöllä on säännölliset kokoukset Ituspyn esihenkilöiden kanssa jne. Palveluorganisaatiossa yhteistyön lisätehostamiselle Klubitalojen osalta ei nähdä esteitä. Klubitalon toiminnan kohdalla aloitteessa ehdotettu yhteyshenkilö voisi jatkossa tarvittaessa olla esimerkiksi mielenterveys- ja päihdepalvelujen esihenkilö, jonka tehtävänkuvaan asia sopii luontevasti.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Palveluiden järjestäminen -lautakunta esittää aluehallitukselle, että edellä esitetty annetaan vastauksena valtuustoaloitteeseen.

§ 79

Vastaus aluevaltuutetun aloitteeseen: Oman palvelutuotannon yksikkökustannusten vertailtavuus ja läpinäkyvyys

IUHVAADno-2023-4426

Liitteet

1 Aloite 2.5.2023: Oman palvelutuotannon yksikkökustannusten vertailtavuus

Valmistelu ja lisätiedot:

talouspäälikkö Anette Povenius

etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

sosiaali- ja terveystoimen hallintopäälikkö Heli Sjöblom

etunimi.sukunimi2(at)itauusimaa.fi

Aloitteen sisältö

Kokoomuksen valtuustoryhmä on tehnyt aloitteen, että Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella otetaan käyttöön palvelutuotannon yksikkökohtainen kustannustiedon laskenta.

Hyvinvointialueen palvelutuotannon päätöksenteon ja johtamisen tulee perustua luotettavaan, ajantasaiseen ja vertailukelpoiseen tietoon. Yksikkökohtainen kustannustieto mahdollistaa kustannusten vertailun yksiköiden välillä ja suhteessa muihin hyvinvointialueisiin. Sen avulla on mahdollista tehdä painotuksia ehkäisevän ja korjaavan toiminnan välillä eli kannattaako sijoittaa ehkäisevään vai korjaavaan toimintaan. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen hyödyistä kannattaa keskustella myös taloudellisesta näkökulmasta.

Vastaus aloitteeseen

Aloite on tehty 2.5.2023, mutta vastaus aloitteeseen on jäänyt antamatta. Aloitteen taustalla on ollut palvelustrategiatyö, jonka tueksi omatuotannon kustannuksia toivottiin saatavan.

Yksikkökohtaisen kustannustiedon saaminen on ollut Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella puutteellista johtuen erityisesti useista eri potilas- ja asiakastietojärjestelmistä ja niihin kirjattavan tiedon sekä kirjaustapojen eroavaisuuksista. Järjestelmistä saatu tieto ei ole ollut keskenään vertailukelpoista. Tilanne on kuitenkin parantunut aloitteen teon ajankohdasta ja yhtenäisen asiakas- ja potilastietojärjestelmän käyttöönotto tulee helpottamaan vertailukelpoisen tiedon saantia edelleen.

Omakustannushintoja on laskettu talouden, digipalveluiden ja vastuualueiden yhteistyönä tuottavuusohjelmaan liittyvien vaihtoehtoisten toimintatapojen analysoimiseksi sekä hyvinvointialueen ulkopuolisessa laskutuksessa käytettävään tuotehinnastoon. Tuotehinnasto vuodelle 2025 on hyväksytty aluehallituksessa 13.3.2025 (§53).

Hyvinvointialueen ulkopuolisessa laskutuksessa käytettävät tuotehinnat pohjautuvat järjestelmistä saataviin suoritetietoihin ja niihin on sisällytetty hyvinvointialueen välilliset kulut, kuten tukipalvelujen ja hallinnon vyörytykset.

Omakustannushinnat on laskettu esimerkiksi ikääntyneiden ympärivuorokautisten asumispalvelujen ja valtaosin terveysterveysten osalta. Omakustannushintojen laskenta ei kata vielä kaikkia palveluja puutteellisten suoritettujen takia, esimerkiksi vammaispalvelujen tuotteistus on kuitenkin edennyt ja uusi tuotehinnasto on tulossa päätöksentekoon syksyllä 2025.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Palveluiden järjestäminen -lautakunta esittää aluehallitukselle, että edellä esitetty annetaan vastauksena valtuustoaloitteeseen.

§ 80

Vastaus aluevaltuutetun aloitteeseen: Toteutamme Omatiimi- toimintamallia määrätietoisesti koko Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella

IUHVADno-2025-899

Liitteet

1 Valtuustoaloite_Toteutamme Omatiimi-toimintamallia määrätietoisesti koko Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella

Valmistelu- ja lisätiedot
johtava lääkäri Susanna Varilo
tulosityksiköpäällikkö (terveysasemapalvelut) Päivi Sippula
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Aloitteen sisältö

RKP:n valtuustoryhmä on tehnyt aloitteen, että Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella ryhdytään määrätietoisesti edistämään Omatiimi-toimintamallia, niin että koko hyvinvointialueen väestö katetaan. Valtuustoaloitteen allekirjoittaneet haluavat hyvinvointialueen jatkavan Omatiimi-toimintamallin toteuttamista ja laativan tiekartan, jossa selkeät tavoitteet vuoteen 2026 mennessä Omatiimi-toimintamalliin liitettävän väestön määrästä.

RKP:n valtuustoryhmän aloitteessa Omatiimi-mallilla tarkoitetaan tiimimallia, jossa jokaiselle hyvinvointialueen asukkaalle nimetään omalääkäri.

Vastaus aloitteeseen

Omatiimi, -lääkäri ja -hoitajamallien taustaa

Hallitusohjelmassa on linjattu, että sote- keskusten vastaanottotoimintaa on kehitettävä ja hoitoon pääsyn parantamisessa ja hoidon jatkuvuuden vahvistamisessa on hyödynnettävä omalääkäri-, omahoitaja- ja omatiimimallia. Omalääkäriohjelman toimeenpanon tueksi on perustettu omalääkäriohjelman johtoryhmä toimikaudelle 1.2.2025-30.4.2027. Omalääkäriohjelman tavoitteena ei ole kuitenkaan nojautua pelkästään omalääkäriyteen tai päästä kaikilla alueilla yhdenmukaiseen toimintamalliin, vaan kehitystyö perustuu jo käynnissä oleviin omalääkäri-, omahoitaja- ja omatiimimalleihin. Kaikissa malleissa vastuu- ja ydinyksikkönä toimii tiimin omalääkäri - omahoitaja työpari. Lisäksi hoidon tukena voi olla muita moniammatillisen tiimin jäseniä. Omalääkäri nimetään ensimmäiseksi paljon palveluita tarvitseville.

Kaikilla hyvinvointialueilla on käytössä tai suunnitteilla jonkinlainen hoidon jatkuvuus-/omatiimimalli. Länsi- Uudenmaan hyvinvointialueella sekä Päijät- Hämeen hyvinvointialueella on käynnistynyt hoidon jatkuvuusmallin kehittäminen ammatinharjoittajapilotin pohjalta. Vastaavia omarahoitteisia pilotteja on käynnistymässä myös Keski- Suomen ja Keski- Uudenmaan hyvinvointialueilla.

Pohjois- Pohjanmaan hyvinvointialueella (Tiuran terveysasema) on kehitetty väestövastuupohjaista omalääkärimallia, joka perustuu tiiviiseen lääkäri- hoitaja tiimityöhön, jo useamman vuoden ajan. Väestövastuu omalääkäriellä oli toimintamallin

alkuvaiheessa täydellä työajalla työskentelevälle virkalääkärille keskimäärin 2600 asukasta. Saatujen kokemusten perusteella jatkuvuus toteutuisi parhaiten noin 1200 asukkaan väestövastuulla. Hoidon jatkuvuus on Tiurassa käytössä olevan toimintamallin avulla saatu nousemaan virkasuhteisten lääkäreiden väestöissä. Jatkuvuutta on heikentänyt lääkäreiden vaihtuvuuden ohella lääkärikohtaisen väestön suuri koko ja ohjautuvuus muille kuin omalääkärille.

Länsi- Uudenmaan hyvinvointialueella on käytössä omalääkärimalli, jossa virkasuhteisille lääkäreille nimetään yhteydenottojen perusteella 600–1000 asukasta riippuen lääkärin koulutuksesta ja kokemuksesta. Tulosten perusteella omalääkäri hoitaa noin 86 % vastuuväestönsä lääkärikontakteista. Hoitajille on nimetty 500–650 asukasta per hoitaja. Omatimiä palkitaan tulospalkkiolla jatkuvuuden ja saatavuuden perusteella. Länsi- Uudenmaan hyvinvointialueen laskelmien mukaan virkasuhteisia lääkäreitä tarvitaan merkittävästi nykyistä enemmän väestövastuuseen pohjautuvan mallin toimivuuden takaamiseksi.

Omalääkäri ja -hoitajamallien toteutuminen Itä- Uudenmaan hyvinvointialueella

Aluevaltuusto päätti 10.12.2024 (§101), että Omatimi-mallia laajennetaan koko alueelle mahdollisimman pian ja lisäksi paljon palveluita tarvitseville asiakkaille nimetään omalääkäri ja -hoitaja hoidon jatkuvuuden turvaamiseksi heti vuoden 2025 alussa.

Omatimit toimivat tällä hetkellä Itä- Uudenmaan hyvinvointialueella Porvoon, Sipoon, Loviisan ja Askolan terveysasemilla. Paljon palveluita tarvitseville nimetään omatiimin sisällä omalääkäri, muuten toimintamallit poikkeavat toisistaan käytössä olevasta lääkäri- ja hoitajaresurssista sekä resurssin vaihtuvuudesta riippuen. Pysyvien virkalääkäreiden rekrytointi on hyvinvointialueella edelleen haasteellista, erityisesti keskisellä ja itäisellä alueella.

Keskisellä alueella (Porvoo) on alkuvuonna 2024 lähtien ollut käytössä Omatimimalli, jossa paljon palveluita tarvitseville nimetään omahoitaja ja tiimeihin resursoidaan sovitut lääkärit. Omatimin asiakkaat ohjataan samalle lääkärille hoidon jatkuvuuden turvaamiseksi aina kun se on mahdollista. Omatimiin nimettyjen asiakkaiden yhteydenotot ohjataan suoraan omaan tiimiin. Tiimejä Porvoon terveysasemalla on kolme. Porvoossa Omatimeihin on yhteensä nimetty noin 4000 asiakasta.

Itäisellä alueella (Loviisa) on vastaava toimintamalli kuin keskisellä alueella. Omatimi perustuu nimetyn omahoitajan ja lääkärin yhteistyöhön. Myös Askolassa on käynnistymässä Omatimiin pohjautuva toimintamalli.

Läntisellä alueella (Sipoo) Omatimimalli käyttöönotettu alkuvuonna 2025, jossa yhteydenoton perusteella jokaiselle terveysaseman asiakkaalle nimetään omalääkäri. Tiimejä Sipoossa on kolme ja jokainen tiimi on resursoitu kahdella lääkärillä ja kolmella hoitajalla. Läntisen alueen lääkärin virat on saatu täytettyä ja se mahdollistaa omalääkärin nimeämisen. Läntisen alueen lääkäreissä on kuitenkin vaihtuvuutta ja se haastaa tiimien toimivuutta ja jatkuvuuden toteutumista. Sipoon alueella väestön ikärakenne poikkeaa muusta alueesta ja työikäistä väestöä, joka kuuluu työterveyshuollon piiriin, on suhteessa enemmän. Lisäksi väestön sairastavuus on itäiseen alueeseen verrattuna vähäisempää.

Hoidon jatkuvuus kaikkien lääkärikäyntien osalta on hyvinvointialueen terveysasemilla parantunut vuodesta 2023 (0,33) alkuvuoteen 2025 (0,41) ja on valtakunnallisesti

tarkasteltuna melko hyvällä tasolla. Hoitajakäyntien osalta hoidon jatkuvuus on heikentynyt vuodesta 2023 (0,14) alkuvuoteen 2025 (0,13).

Tiekartta

Valtuustoaloitteessa pyydettiin vuoteen 2026 ulottuvien tavoitteiden asettamista Omatiimin kehittämiseksi ja tiekartan laadintaa.

Terveysasemakohtaisia Omatiimi- malleja kehitetään edelleen vuoden 2026 aikana, väestövastuuseen perustuvia malleja ei ole tarkoitus käynnistää.

Keskinen alue, Omatiimin kehittäminen: Omatiimin toimintamallia päivitetään asiakasohjauksen tehostamisella vuoden 2025 aikana ja tavoitteena on puolikiireellisten asiakkaiden ohjaus Omatiimiin kiirevastaanoton sijaan. Omälääkärin nimeäminen koko keskisen alueen väestölle ei ole tällä hetkellä mahdollista virkalääkäreiden määrän ja lääkärivaihtuvuuden takia. Tulevaisuudessa jatkuvuuden parantamiseen voidaan keskittyä, jos vaihtuvuutta saadaan pienennettyä.

Itäinen alue, Omatiimin kehittäminen: Loviisassa toimintamallia on uudelleenorganisoitu kevään 2025 aikana ja puolikiireellisten asiakkaiden hoito on ohjattu Omatiimiin kiirevastaanoton sijaan. Jatkosuunnitelmana on edelleen Omatiimin vahvistaminen ja yhdenmukaistaminen Porvoon Omatiimin kanssa. Askolan Omatiimi on vasta käynnistymässä ja sen toimintaa hiotaan kuluvan vuoden aikana.

Läntinen alue, Omatiimin kehittäminen: Alkuvuonna 2025 käynnistetty asiakasohjaus Omatiimiin on vielä kesken, koska asiakkaat nimetään yhteydenoton perusteella. Toimintamallia arvioidaan kuluvan vuoden aikana.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Palveluiden järjestäminen -lautakunta esittää aluehallitukselle, että edellä esitetty annetaan vastauksena valtuustoaloitteeseen.

Aluehallitus, § 173, 14.08.2025

Palveluiden järjestäminen -lautakunta, § 81, 03.09.2025

§ 81

Palveluiden järjestäminen -lautakunnan otto-oikeusmenettelyyn tuotavien asioiden linjaaminen

IUHVADno-2025-2673

Aluehallitus, 14.08.2025, § 173

Valmistelu ja lisätiedot:
hallintojohtaja Camilla Söderström
camilla.soderstrom1(at)itauusimaa.fi

Hyvinvointialuelain 97 §:n mukaan aluehallitus, aluehallituksen puheenjohtaja, hyvinvointialuejohtaja ja hallintosäännössä määrätty hyvinvointialueen viranhaltija voivat ottaa aluehallituksen käsiteltäväksi asian, joka on hyvinvointialuelain nojalla siirretty aluehallituksen alaisen viranomaisen tai aluehallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Hyvinvointialueen hallintosäännön 39 §:n mukaan asian ottamisesta aluehallituksen käsiteltäväksi voi päättää aluehallitus, aluehallituksen puheenjohtaja ja hyvinvointialuejohtaja. Asian ottamisella ylemmän viranomaisen käsiteltäväksi tarkoitetaan ns. otto-oikeuden käyttämistä.

Hallintosäännön 41 §:n mukaan aluehallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava aluehallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista aluehallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa hyvinvointialuelain 139 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä. Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei hyvinvointialuelain 97 §:n mukaan kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus- tai valvontamenettelyä koskevia asioita;
2. yksilöön kohdistuvia terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
3. 54 §:ssä tarkoitetulle hyvinvointialueiden yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset hyvinvointialueet niin sopivat.

Kuten hallintosäännön 41 §:stä ilmenee, aluehallitus voi ennalta rajata ottomenettelyyn tuotavia asioita. Tästä huolimatta aluehallitus voi tarvittaessa käyttää otto-oikeutta myös asioissa, jotka se on rajannut ilmoitusvelvollisuuden ulkopuolelle. Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta aluehallituksen käsiteltäväksi.

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää, että sille ei tarvitse ilmoittaa ottomenettelyä varten seuraavia päätöksiä:

- alle 20 000 euron tavara- ja palveluhankinnat, sopimukset ja sitoumukset;
- viranhaltijoiden tekemät virka- ja työehtosopimusten soveltamista koskevat henkilöstöpäätökset
- myönteiset päätökset tietojen luovuttamisesta henkilörekisteristä;
- opiskelijoille, tutkijoille ja tutkimuslaitoksille myönnettävät tutkimusluvut;
- tilausoikeuksien myöntäminen;
- laskujen hyväksymisoikeudet;
- työryhmän asettaminen;
- yhtiökokouksia ja muiden yhteisöjen kokouksia koskevat viranhaltijapäätökset;
- tilojen ja omaisuuden luovuttaminen tilapäisesti ulkopuoliseen käyttöön.

Kokouskäsittely

Esittelijä muutti päätösehdotustaan siten, että ensimmäinen kohta "• alle 20 000 euron tavara- ja palveluhankinnat, sopimukset ja sitoumukset;" poistetaan listauksesta.

Päätös

Aluehallitus päätti, että sille ei tarvitse ilmoittaa ottomenettelyä varten seuraavia päätöksiä:

- viranhaltijoiden tekemät virka- ja työehtosopimusten soveltamista koskevat henkilöstöpäätökset
- myönteiset päätökset tietojen luovuttamisesta henkilörekisteristä;
- opiskelijoille, tutkijoille ja tutkimuslaitoksille myönnettävät tutkimusluvut;
- tilausoikeuksien myöntäminen;
- laskujen hyväksymisoikeudet;
- työryhmän asettaminen;
- yhtiökokouksia ja muiden yhteisöjen kokouksia koskevat viranhaltijapäätökset;
- tilojen ja omaisuuden luovuttaminen tilapäisesti ulkopuoliseen käyttöön.

Palveluiden järjestäminen -lautakunta, 03.09.2025, § 81

Valmistelu- ja lisätiedot:
hallintojohtaja Camilla Söderström
etunimi.sukunimi1(at)itauusimaa.fi

Ehdotus

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palveluiden järjestäminen -lautakunta päättää noudattaa otto-oikeuden käyttämisessä samoja periaatteita kuin aluehallitus. Lautakunta ei käytä otto-oikeutta aluehallituksen 14.08.2025 § 173 päätöksen mukaisissa tilanteissa, joissa otto-oikeuden käyttäminen kuuluisi lautakunnalle.

§ 82

Pöytäkirjojen tarkastamiskäytännöt ja pöytäkirjojen nähtävillä pitäminen, palveluiden järjestäminen ltk 03.09.2025.

IUHVADno-2025-1846

Valmistelu ja lisätiedot:
hallintopäällikkö Lilian Andersgård-Stenström
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Pöytäkirjan tarkastaminen

Hyvinvointialuelain 112 § mukaan toimielimen kokouksesta ja päätöksistä on laadittava pöytäkirja. Hyvinvointialueissa ei säädetä pöytäkirjan sisällöstä, vaan hyvinvointialueen hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset pöytäkirjan sisällöstä, allekirjoittamisesta ja tarkastamisesta.

Hallintosäännön 162 § mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetun lain 16 § mukaan päätösasiakirja voidaan allekirjoittaa sähköisesti, ellei muussa laissa toisin säädetä.

Päätösten nähtävänä pitäminen

Hallintosäännön 163 § mukaan aluehallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä hyvinvointialueen verkkosivuilla siten kuin hyvinvointialuelain 145 §:ssä tarkemmin säädetään.

Hyvinvointialuelain 145 § mukaan aluevaltuuston, aluehallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Aluehallituksen pöytäkirjat ja otto-oikeuden alaiset julkiset viranhaltijapäätökset, joihin hyvinvointialueen jäsenillä on muutoksenhakuoikeus, ovat nähtävänä hyvinvointialueen verkkosivuilla.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveystoimen johtaja

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päättää, että

1. lautakunnan pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti viimeistään seitsemäntenä päivänä pöytäkirjan valmistumisen jälkeen,
2. lautakunnan pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville julkaisemalla se hyvinvointialueen verkkosivuilla tarkastamisen jälkeen seuraavana arkipäivänä, ja
3. lautakunnan alaisten viranhaltijoiden julkiset päätökset voidaan asettaa nähtäville julkaisemalla ne hyvinvointialueen verkkosivuilla heti päätöksen allekirjoittamisen jälkeen.

Pykälä tarkastetaan heti.

Palveluiden järjestäminen -lautakunta, § 58, 14.05.2025

Palveluiden järjestäminen -lautakunta, § 83, 03.09.2025

§ 83

Syksyn 2025 kokousaikataulu

IUHVADno-2025-1147

Palveluiden järjestäminen -lautakunta, 14.05.2025, § 58

Valmistelu ja lisätiedot:
sosiaali- ja terveystoimen hallintopäällikkö Heli Sjöblom
etunimi.sukunimi2(at)itauusimaa.fi

Hyvinvointialueen hallintosäännön 143 §:n mukaan toimitella päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, mikäli puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Palveluiden järjestäminen -lautakunnan kokoukset alkavat pääsääntöisesti klo 16.30.

Palveluiden järjestäminen -lautakunnan ehdotetaan kokoontuvan noin kerran kuukaudessa ja kokouspaikkana on pääsääntöisesti Itä-Uudenmaan pelastuslaitos. Kokoukset ovat lähikokouksia, hybridikokouksia ei sallita.

Ehdotetut kokouspäivät ke 3.9., ke 1.10., ke 5.11., ke 3.12.2025.

Uusi palveluiden järjestäminen -lautakunta vahvistaa kokousaikataulun ensimmäisessä kokouksessaan.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveysjohtaja

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päättää hyväksyä alustavan kokousaikataulun vuoden 2025 syyskauden kokouksille.

Päätös

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä alustavan kokousaikataulun vuoden 2025 syyskauden kokouksille.

Palveluiden järjestäminen -lautakunta, 03.09.2025, § 83

Valmistelu ja lisätiedot:
sosiaali- ja terveystoimen hallintopäällikkö Heli Sjöblom
etunimi.sukunimi2(at)itauusimaa.fi

Aiempi käsittely palveluiden järjestäminen -lautakunta 14.5.2025 §58.

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päätti 14.5.2025 alustavasti seuraavasta kokousaikataulusta syyskaudelle 2025: ke 3.9., ke 1.10., ke 5.11., ke 3.12.2025. Lisäksi

lautakunta päätti kokoontuvansa pääsääntöisesti klo 16.30 alkaen Itä-Uudenmaan pelastuslaitoksella.

Päätöksen jälkeen on ilmennyt tarve muuttaa syksyn kokousajankohtia päällekkäisyyksien takia seuraaviksi ke 03.09., ti 30.9., ti 4.11., ti 2.12.2025. Aloitusaika ja kokouspaikka pysyvät ennallaan.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveystoimen johtaja:

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päättää syksyn kokousajankohdiksi 30.9., 4.11., 2.12.2025. Kokoukset alkavat klo 16.30.

§ 84

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (hyvinvointialuelaki 97 §)

Seuraavat viranhaltijat ovat lähettäneet päätösluettelonsa:

Palveluvastaava, varhaisen tuen palvelut

Palvelussuhdeasiat:

§ 5 Valintapäätös: Sosiaalityöntekijän määräaikainen virka, lapsiperheiden asiakasohjaus, 18.08.2025

Sosiaali- ja terveystoimen johtaja

Yleiset päätökset:

§ 68 Sosiaali- ja terveystoimen yhteisten palvelujen nimeäminen, 22.08.2025

§ 69 Avoimen lähihoitajan toimen siirto kotihoidon tulopsyksikössä, 28.08.2025

Tulopsyksikköpäällikkö, lasten, nuorten ja perheiden sosiaalipalvelut

Palvelussuhdeasiat:

§ 15 Valintapäätös: Lastensuojelun sosiaaliohjaajan viransijaisuus, 25.08.2025

Tulopsyksikköpäällikkö, vammaispalvelut

§ 17 Valintapäätös: Vammaispalvelujen sosiaalityöntekijän vakituiseen virkaan, 22.08.2025

§ 19 Valintapäätös, sosiaaliohjaajan virka vammaispalveluissa, 22.08.2025

Ehdotus

Puheenjohtaja:

Palveluiden järjestäminen -lautakunta merkitsee viranhaltijoiden päätökset tiedoksi ja ilmoittaa viranhaltijoille ettei se käytä päätöksiin hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

§ 85

Tiedoksi

Liitteet

- 1 Liite 1: Avin ja Valviran päätökset kesäkuu 2025
- 2 Liite 2: Avin ja Valviran päätökset heinäkuu 2025
- 3 Liite 3: Avin ja Valviran päätökset elokuu 2025
- 4 Liite 4: Otto-oikeudenalaiset viranhaltijapäätökset vkot 22-33
- 5 Liite 5: 2025-2871 Aluehallintoviraston ohjauskirje sosiaalityöntekijä nimikkeen käyttö

Palveluiden järjestäminen -lautakunta merkitsee tiedoksi seuraavat saapuneet kirjelmät, päätökset ym.:

1

Valviran ja Aluehallitusviraston päätökset ja ilmoitukset (liitteet 1-3).

2

Palveluiden järjestäminen -lautakunnan puheenjohtajan päätökset koskien otto-oikeutta viranhaltijapäätöksiin (liite 4).

3

Aluehallintoviraston ohjauskirje 19.08.2025 Sosiaalityöntekijä -nimikkeen käyttö (liite 5)

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

§ 86

Ajankohtaiset asiat

Palveluiden järjestäminen -lautakunnan jäseniä informoidaan ajankohtaisista asioista.

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

§ 87

Muut asiat

Palveluiden järjestäminen -lautakunta käsittelee muita asioita.

Ehdotus

Palveluiden järjestäminen -lautakunta merkitsee muut asiat tiedoksi.

§ 88

Päätös Velora Oy:n verkkokauppa plus yhteishankintaan liittymisestä

Ei vielä julkinen, JulkL 6 §

§ 89

Päätös yhteishankintaan ryhtymisestä Keski- ja Länsi-Uudenmaan sekä Vantaan ja Keravan hyvinvointialueiden kanssa lääkinnällisten laitteiden ja niitä koskevien palveluiden hankinnassa

Ei vielä julkinen, JulkL 6 §

§ 90

Oikomishoidon erikoishammaslääkäripalveluiden hankinta

Ei vielä julkinen, JulkL 6 §

§ 91

Hankintaoikaisuvaatimuksia koskeva päätös Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen sosiaalihuoltolain mukaisten palveluiden hankinnassa

Ei vielä julkinen, Julkl 6 §